

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "G.SOLERI - A.BERTONI"-SALUZZO
Prot. 0006219 del 12/11/2021
06-02-0216 (Uscita)

Agli atti;
All'albo;
Alla Collaboratrice Aloia Ottavia - SEDE
Nella specifica sezione del sito dedicata ai pon;

Oggetto: conferimento incarico per “Modulo Laboratorio teatrale” Alla Collaboratrice Aloia Ottavia.

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020, Avviso pubblico prot.n.4395 del 09/03/2018 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 Inclusione Sociale e lotta al disagio “Scuola al centro” Azione 10.1.1°

Codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-14

CUP C18H18000520001

LA DIRIGENTE

VISTO l’avviso pubblico prot. n. AOOGEFID/4395 del 09/03/2018 finalizzato alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica formativa. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.1 Inclusione Sociale e lotta al disagio “Scuola al centro” – Azione 10.1.1A Inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio ed in quelle periferiche “Scuola al centro”;

Vista le delibere degli organi collegiali, per la rispettiva parte di competenza, con le quali è stata approvata la presentazione della candidatura da parte dell’istituto relativa al pon di cui in oggetto;

Vista la lettera di l’autorizzazione del Ministero dell’istruzione - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per i fondi strutturali per l’istruzione, l’edilizia scolastica e la scuola digitale Ufficio IV – Autorità di Gestione Prot. AOODGEFID-675 Roma, 17/01/2020

Visto il regolamento negoziale di questa scuola;

Vista la Legge 7 Agosto 1990 n 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” ;

Visto il D.Lgs. 275/2001 e in particolare art.7 e 25;

Richiamato il provvedimento n. prot. N. 5960 del 2021 con il quale è stato nominato come Rup la DS Alessandra Tugnoli;

Visti i Regolamenti Ue n 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui FONDI STRUTTURALI Europei , il Regolamento Ue N 1304/2013 relativo al FESR e il regolamento 1304/2013 relativo al FSE;

Visto il d.i. 129/2018 “ regolamento amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visto i cenl comparto scuola;

Considerata l’esigenza di nominare personale di supporto gestionale per la buona riuscita del modulo di cui in oggetto

Preso atto che il piano delle Attività 2020/2021 predisposto dal dsga e adottato dalla dirigente Alessandra Tugnoli n.Prot. 5922 3 Novembre 2021, prevede la possibilità di conferire incarichi al personale ATA inerenti ai progetti finanziati da privati e/o con fondi europei

CONFERISCE

1. alla Collaboratrice scolastica Aloia Ottavia l’incarico di attività di supporto tecnico amministrativo attinenti al **Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020, Avviso pubblico prot.n.4395 del 09/03/2018 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.1 Inclusione Sociale e lotta al disagio “Scuola al centro” Azione 10.1.1 Codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-14 “Modulo Laboratorio Teatrale”.**
2. La durata dell’incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
3. Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l’orario di servizio a €. 19,24 orari lordo stato,

secondo il seguente prospetto;

Attività	C.I.P.	Modulo	Monte ore assegnate	Importo orario Lordo stato	Totale Lordo Stato
Attività di pulizia e supporto	Codice 10.1.1A-FDRPOC-PI-2019-14	Laboratorio Teatrale	20	€ 16,59	€ 331,80

- Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo **Gestione** previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
- L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto NELL'APPOSITO AGGREGATO DI BILANCIO, del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2021.
- In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenze, time sheet, ecc).
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento sarà effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tale provvedimento viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.istitutosolieri.it.

Per accettazione

La Collaboratrice scolastica
Aloia Ottavia

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Alessandra prof.ssa TUGNOLI

IL PRESENTE INCARICO REDATO IN DUPLICE COPIA è CONSERVATO IN ORIGINALE E DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO PRESSO ISS SOLERI BERTONI DI SALUZZO.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
SOLERI BERTONI

Saluzzo

