

Documento da inoltrare via mail all'indirizzo "CNIS021004@ISTRUZIONE.IT"
Indicando l'oggetto della richiesta e COGNOME NOME CLASSE DELL'ALUNNO

Alla Dirigente Scolastica
dell'Istituto di Istruzione Superiore
"G. Soleri - A. Bertoni"
S A L U Z Z O

Oggetto: Richiesta ENTRATA posticipata / USCITA anticipata per motivi di trasporto

A.S. 2020/2021

l sottoscritt_ _____
COGNOME NOME

genitore dell'alunn_ _____
COGNOME NOME

residente a _____

frequentante la classe _____ sezione _____ presso questo Istituto,

CHIEDE

che il/la proprio/a figlio/a, nel corrente anno scolastico, venga autorizzato/a ad (spuntare la voce interessata):

- ☐ **entrare a scuola alle ore** _____
- ☐ **uscire dalla scuola alle ore** _____

per motivi di trasporto nel/i giorno/i (spuntare la/e voce/i interessata/e):

- ☐ in cui c'è la 6^a ora di lezione
- ☐ in cui c'è il pomeriggio
- ☐ in cui c'è educazione fisica l'ultima ora di lezione: _____ (**indicare il giorno come da orario definitivo**)

L'autobus parte da Saluzzo alle ore _____ e arriva a _____
alle ore _____.

L'autobus successivo parte da Saluzzo alle ore _____ e arriva a _____
alle ore _____.

Firma dei genitori

(data)

~ ■ ~ ■ ~ ■ ~

Visto:

- ☐ Si concede
- ☐ Non si concede

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
(Prof. sa Alessandra **TUGNOLI**)
