



Saluzzo, 21 Marzo 2018

Al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Sig. Fausto Giuganino
SEDE
Al sito web dell'Istituto
All'Albo

Oggetto: Lettera di incarico alla Ass. Tecnico per attività tecniche amministrative per la realizzazione del progetto PON di cui all'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 - FSE - "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI". Asse I - Istruzione - FSE. Obiettivo specifico 10.3. Azione 10.3.1 identificativo progetto: 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21
CUP C15B18000070007

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 "PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI". Asse I - Istruzione - FSE Obiettivo specifico 10.3. Azione 10.3.1;
VISTA la nota MIUR AOODGEFID/203 del 10/01/2018 con le quali è autorizzata la proposta progettuale presentata da questa Istituzione Scolastica nell'ambito dell'avviso di cui in oggetto;
VISTA la determinazione dirigenziale prot. n. 361_VI_1/C24 del 30/01/2018 di formale assunzione in bilancio e attivazione P14 PROGETTO PON 2165 FSE "EDUCAZIONE DIFFUSA - Percorsi per adulti e giovani adulti", cod. 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21, autorizzato per l'importo complessivo di € 29.952,60;

DETERMINA

1. di conferire all'Assistente Tecnico la gestione tecnica amministrativa del progetto PON FSE Percorsi per Adulti e Giovani Adulti - Obiettivo specifico 10.3 - Azione 10.3.1 - identificativo progetto: 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-Codice di autorizzazione 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21
2. La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.
3. Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio massimo, e precisamente;



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Divisione Generale per interventi in materia di politiche
sociali, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE+)

Attività	C.I.P.	Monte ore assegnate	Importo orario Lordo Stato	Totale Lordo Stato
Tecnico amministrativo	10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21	2	€ 19,24	€ 38,48

- Le prestazioni per quanto in argomento, da effettuarsi al di fuori dell'orario di servizio, sono imputate alla voce di costo **Gestione** previste nell' articolazione dei costi del Progetto di cui all'oggetto.
- L'impegno complessivo di spesa di cui al presente provvedimento di € 38,48 trova copertura a valere sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario e viene assunto all'Aggregato P0114 PROGETTO PON 2165 FSE "Per la scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento - *PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI*", cod. 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21, del Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2019.
- In ogni caso le ore prestate in dipendenza del presente incarico dovranno essere registrate ed evincibili da idonea documentazione (verbali, registri presenze, time sheet, ecc).
- Nulla è dovuto dall'Amministrazione nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione medesima.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita, sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti con il presente provvedimento e quanto effettivamente svolto agli atti dell'Istituto.

Il presente provvedimento, inoltre, potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi imputabili alle S.V. o per motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività.

PUBBLICAZIONE SUL SITO ISTITUZIONALE

Tale provvedimento viene reso noto mediante pubblicazione sul sito istituzionale www.istitutosolieri.it.

Per accettazione

Ass. Tecnico
Fausto Giuganino



LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Alessandra prof.ssa TUGNOLI