



Saluzzo 7 giugno 2019

Spett.le
TECNOTARGA
info@tecnotarga.it
simona@tecnotarga.it

Progetto PON di cui all'Avviso pubblico Prot. AOODGEFID/2165 del 24/02/2017 - FSE
"Per la scuola- Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020
"PERCORSI PER ADULTI E GIOVANI ADULTI" - Asse I – Istruzione –FSE.
Obiettivo specifico 10.3. Azione 10.3.1 Identificativo progetto: 10.3.1A-FSEPON-PI-2017-21

Oggetto: Acquisto Targhe

Codice Univoco dell'Ufficio n. UFACWC **CUP C15B18000070007** **CIG ZB028C0556**

In riferimento alla nostra richiesta Prot. 6022 e Vs preventivo N. Prot. 167, con la presente si chiede a codesta spett.le Ditta la fornitura del materiale in elenco al preventivo allegato.

Come da accordi il ritiro verrà effettuato da un nostro incaricato autorizzato.

Caratteristica prodotti	Q.tà	Prezzo unitario	Prezzo IVA esclusa
Targa in dibond formato A4 mm 297 x 210 stampa a colori con foratura ai quattro lati	2	€ 25,00	€ 50,00
Targa in dibond formato A5 mm 148 x 210 stampa a colori con foratura ai due lati	5	€ 18,00	€ 90,00
Etichetta adesiva plastificata mm 42 x 20 stampa a colori	200	€ 0,40	€ 80,00
TOTALE IMPONIBILE		€ 220,00	
TOTALE IVA		€ 48,40	
TOTALE FATTURA ELETTRONICA		€ 268,40	

CONDIZIONI DI FORNITURA PER L'ISTITUTO "G .SOLERI – "A .BERTONI" – Via Traversa del Quartiere, 2 – SALUZZO
Si ricorda che ai sensi dell'art. 6 comma 2 del regolamento approvato dal MEF con decreto del 3.4.2013 n. 55 dal 6 giugno 2014 tutti i
Pagina 1 di 2



fornitori dovranno produrre, nei confronti di questa Istituzione, esclusivamente fatture elettroniche nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it. Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge. A tal fine si comunica che il codice univoco dell'Ufficio che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazione e coi fornitori è il seguente UFACWC. In fattura dovranno inoltre essere riportati il numero di CIG, la data di scadenza del pagamento non inferiore ai 30gg dalla data di ricevimento fattura e l'indicazione della esigibilità IVA: "S" scissione del pagamento.

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico. Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine, qualora dovesse risultare difettosa si procederà alla relativa sostituzione. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda l'adozione di una unica soluzione.

Distinti saluti.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Tugnoli

Documento informatico, agli atti di questo Istituto, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa