



Saluzzo, 03 maggio 2019

Spett.le Ditta
MODELRESINE
info@modelresine.it

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Avviso pubblico 3781 del 05/04/2017 “Potenziamento dei percorsi di alternanza scuola-lavoro”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).
Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi
Azione 10.2.5A

**TECNICHE DI PROTOTIPAZIONE PER IL DESIGN DEL PRODOTTO E
DEL DESIGN ARCHITETTONICO**

10.2.5A-FSEPON-PI-2017-27 CUP C45B18000030007 CIG Z2028400A4

A seguito del vostro preventivo Prot. 2285, la determina dirigenziale Prot. 2321, vi preghiamo di fornirci il materiale a seguito richiesto. La fattura elettronica dovrà contenere oltre il GIC, il COD Univoco e CUP.

Caratteristica prodotti	Q.tà	Prezzo unitario	Prezzo IVA esclusa
CORAFOAM RTS KG120 MM 2000X1000X100	2	€ 166,00	€ 332,00
RAKU – BOARD SB 0470	2	€ 129,00	€ 258,00
TRASPORTO	1	€ 30,00	€ 30,00
TOTALE IMPONIBILE		€ 620,00	
TOTALE IVA		€ 136,40	
TOTALE FATTURA ELETTRONICA		€ 756,40	

CONDIZIONI DI FORNITURA : IL MATERIALE VERRA' RITIRATO PRESSO IIS Soleri Bertoni – Via Traversa del Quartiere . 2 - Saluzzo -
Si ricorda che ai sensi dell'art. 6 comma 2 del regolamento approvato dal MEF con decreto del 3.4.2013 n. 55 dal 6 giugno 2014 tutti i fornitori dovranno produrre, nei confronti di questa Istituzione, esclusivamente fatture elettroniche nel rispetto delle specifiche tecniche reperibili sul sito www.fatturapa.gov.it . Eventuali fatture ricevute dopo tale data in formato non elettronico dovranno essere restituite perché emesse in violazione di legge. A tal fine si comunica che il codice univoco dell'Ufficio che dovrà essere utilizzato quale riferimento in ogni comunicazioni e coi fornitori è il seguente UFACWC. In fattura dovranno inoltre essere riportati il numero di CIG, la data di scadenza del pagamento non inferiore ai 30gg dalla data di ricevimento fattura e l'indicazione della esigibilità IVA: “S” scissione del pagamento .

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'istituto e comprensivi di ogni accessorio.



La Ditta fornitrice sarà responsabile delle imperfezioni della merce. Questo Istituto provvederà al pagamento dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine, qualora dovesse risultare difettosa si procederà alla relativa sostituzione. La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare. Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione.

DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Alessandra Tugnoli

Documento informatico, agli atti di questo Istituto, firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa