

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE SOLERI-BERTONI

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Economico Sociale - Liceo Artistico

Via Traversa del Quartiere, N. 2 - 12037 Saluzzo (CN)

Tel 0175/46662 – fax 0175/41003 - Codice fiscale 85004110046

codice univoco dell'ufficio UFACWC e-mail: cnis021004@istruzione.it – indirizzo pec: cnis021004@pec.istruzione.it

<https://www.istitutoliberbertoni.edu.it/>

ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE - "G.SOLERI - A.BERTONI"-SALUZZO

Prot. 0003543 del 08/06/2023

VI-2 (Uscita)

All'Albo

Agli Atti

Alla Prof.ssa BIANCO CARLA

OGGETTO: Lettera incarico Prof.ssa BIANCO CARLA quale esperto gruppo di progettazione Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24299

CUP: C14D23000390006

Importo finanziato: 124.044,57 €

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.3 “Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole”;

CONSIDERATO per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.2 è stato adottato il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot. n. 107624 del dicembre 2022;

VISTO l'atto di concessione prot. n° 47838 del 17/03/2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 2024 del 03/04/2023;

VISTA la Legge 7 Agosto 1990 n 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss. mm,e in particolare l'art.5;

VISTO il d.i. 129/2018 “ regolamento amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche”;

PRESO ATTO del provvedimento di nomina del RUP n. prot. 3174 del 24/05/2023;

RICHIAMATA la determina di indizione avviso di reclutamento personale interno per PNRR – Missione 4 – Azione 1 – Next generation CLASSROOM, prot. n. 3237 del 26/05/2023;

RICHIAMATO l'avviso di selezione interna per il conferimento di n.7 incarichi relativi al progetto, prot. n. 3239 del 26/05/2023, così come rettificato con disposto prot. n. 3319 del 30/05/2023;

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE SOLERI-BERTONI

Liceo delle Scienze Umane - Liceo Linguistico - Liceo Economico Sociale - Liceo Artistico

Via Traversa del Quartiere, N. 2 - 12037 Saluzzo (CN)

Tel 0175/46662 – fax 0175/41003 - Codice fiscale 85004110046

codice univoco dell'ufficio UFACWC e-mail: cnis021004@istruzione.it – indirizzo pec: cnis021004@pec.istruzione.it

<https://www.istitutoliberbertoni.edu.it/>

RICHIAMATA l'attestazione di valutazione, prot. n. 3461 del 06/06/2023, per il reclutamento di personale interno a firma della commissione all'uopo nominata con atto prot. n. 3438 del 05/06/2023;

INCARICA

la Prof.ssa BIANCO CARLA, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di docente quale esperto per gruppo di progettazione per il Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 2 - Next generation labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro

L'incaricata dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati agli interventi;
- coadiuvare il progettista alla progettazione esecutiva del progetto citato, seguendo le Indicazioni operative del M.I.M. <https://pnrr.istruzione.it/avviso/scuole-4-0-scuole-innovative-e-laboratori/> e l'apposita procedura prevista dalla piattaforma PNRR <https://pnrr.istruzione.it/>;
- coadiuvare il progettista alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dalla Dirigente Scolastica, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico;
- coadiuvare il progettista alla registrazione nell'apposita piattaforma web <https://pnrr.istruzione.it/> i dati relativi al progetto;
- comunicare al progettista la variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;
- redigere i verbali e time-sheet relativi alla sua attività con evidenza delle ore prestate;
- coadiuvare la DS, il DSGA e il progettista nella gestione dei rapporti con le ditte aggiudicatrici per lo stato di avanzamento dei lavori, per eventuali solleciti e per quant'altro sia necessario al rispetto della tempistica;
- collaborare con la DS e con il DSGA e con il Progettista per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività ed al buon successo del progetto.

Per l'attuazione del progetto in oggetto alla S.V. è conferito l'incarico **per massimo n. 60 ore** pagate secondo il CCNL **€ 23,22/h** Lordo Stato, per un totale massimo di **€ 1.393,20** Lordo Stato. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico e a seguito di presentazione del relativo Timesheet con indicazione delle ore effettuate vistate dal DS.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto.

Copia firmata originale del presente atto è conservata agli atti di questo Istituto.

L'INCARICATO

F.to: Prof.ssa BIANCO CARLA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to: Prof.ssa TUGNOLI ALESSANDRA